

URZĄD MIEJSKI W POLANOWIE



Referat Inwestycji, Planowania Przestrzennego, Budownictwa i Gospodarki Komunalnej

Pracownicy referatu:

1. Jan Antoniak – Kierownik referatu, pokój nr 10 (blok B), tel. (094)3481059, email: j.antoniak@polanow.eu
2. Małgorzata Robakiewicz – inspektor ds. inwestycji, budownictwa i planowania przestrzennego, pokój nr 10 (blok B), tel. (094)3480641, m.robakiewicz@polanow.eu
3. Bogumił Badurak – inspektor ds. gospodarki komunalnej, pokój nr 10 (blok B), tel. (094)3480641, email: b.badurak@polanow.eu
4. Dariusz Golec – inspektor ds. inwestycji, budownictwa i planowania przestrzennego, pokój nr 10 (blok B), tel. (094)3481058, email: d.golec@polanow.eu

Zadania i kompetencje referatu:

- 1) prowadzenie procesu inwestycyjnego;
 - a) programowanie inwestycji remontowych,
 - b) opiniowanie i uzgadnianie inwestycji i remontów obcych realizowanych na terenie gminy,
 - c) organizacja przetargów,
 - d) współpraca z projektantami,
 - e) przygotowywanie umów,
 - f) nadzór nad wykonawstwem,
 - g) organizacja odbioru;
- 2) nadzór nad działalnością społecznych komitetów realizujących inwestycje komunalne;
- 3) prowadzenie wszelkich spraw związanych z utrzymaniem i oznakowaniem lokalnych dróg, ulic, mostów i placów,
 - a) prowadzenie spraw związanych z numeracją porządkową nieruchomości,
 - b) zarządzanie siecią dróg gminnych;
- 4) opracowywanie, uzgadnianie, upublicznianie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 5) dokonywanie okresowej oceny skutków zmian w zagospodarowaniu przestrzennym wynikających z realizacji planu miejscowego i oceny aktualności tego planu;
- 6) przygotowywanie i przeprowadzanie przetargów związanych z zamówieniami publicznymi dotyczącymi dostaw i usług;
- 7) opracowywanie niezbędnych dokumentów związanych z realizacją zadań w ramach robót publicznych oraz prac interwencyjnych;
- 8) wydawanie decyzji dotyczących warunków zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 9) udzielanie porad w zakresie budownictwa osób fizycznych, rozbiórki obiektów budowlanych,
- 10) kompletowanie powykonawczych dokumentacji geodezyjnych dotyczących infrastruktury komunalnej;

- 11) wydawanie postanowień o zgodności podziałów geodezyjnych z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 12) organizowanie i prowadzenie targowisk;
- 13) sporządzanie informacji statystycznych GUS dotyczących pracy referatu;
- 14) współdziałanie z Wspólnotami mieszkaniowymi na ich wniosek;
- 15) nadzór nad prowadzeniem działań w zakresie: zakładania i utrzymania zieleni, parków, skwerów i ogrodów działkowych;
- 16) nadzór nad prowadzeniem spraw związanych z utrzymaniem cmentarzy komunalnych;
- 17) nadzór nad organizacją i sprawowaniem opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi;
- 18) zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych członków samorządowej wspólnoty mieszkaniowej;
- 19) tworzenie mieszkaniowego zasobu gminy w drodze budowy lub nabywania budynków mieszkalnych i utrzymania na poziomie umożliwiającym zaspokojenie potrzeb rodzin o niskich dochodach lokali stanowiących własność gminy;
- 20) ustalanie propozycji stawki czynszu regulowanego za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających jego wartość użytkową;
- 21) ustalanie propozycji stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali socjalnych;
- 22) nadzór nad prowadzeniem spraw przekwaterowania i eksmisji;
- 23) organizowanie szkoleń bhp dla pracowników;
- 24) współdziałanie w zakresie spraw prowadzonych z Wojewodą, Urzędem Marszałkowskim, Starostwem Powiatowym oraz organami administracji szczególnej jak: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego, Powiatowy Inspektor Sanitarny, Państwowy Inspektor Ochrony Środowiska, Państwową Powiatową Strażą Pożarną;
- 25) wnioskowanie o dofinansowanie realizacji inwestycji w ramach funduszy unijnych;
- 26) nadzór nad działalnością Zakładu Usług Komunalnych w Polanowie w zakresie prawidłowego funkcjonowania infrastruktury technicznej i zasobów mieszkaniowych stanowiących mienie gminy;
- 27) nadzór nad prawidłowością funkcjonowania oświetlenia ulicznego.